बिहार सरकार

अनु0 जाति एवं अनु0 जनजाति कल्याण विभाग,

बिहार महादलित विकास मिशन

मुख्यमंत्री सचिवालय, 4, देशरत्न मार्ग (4 के.जी.), बिहार, पटना

http://mahadalitmission.org

प्रमाण पत्र मुद्रण एवं आपूर्त्ति हेतु अल्पकालीन निविदा आमंत्रण

बिहार महादलित विकास मिशन, पटना द्वारा दशरथ मांझी कौशल विकास योजना अन्तर्गत विभिन्न ट्रेडों में प्रशिक्षण दिया जा रहा है। प्रत्येक प्रशिक्षणार्थी को प्रमाण–पत्र उपलब्ध कराने हेतु 1,00,000 (एक लाख) प्रमाण पत्र की आवश्यकता है। जिसके लिए पंजीकृत प्रिंटिंग प्रेस से प्रमाण पत्र की मुद्रण एवं आपूर्त्ति हेतु अल्पकालीन निविदा आमंत्रित की जाती है।

निविदा की शर्ते : तकनीकी :

1. पंजीकृत प्रिंटिंग प्रेस को सरकारी विभाग में मुद्रण एवं आपूर्ति का 5 साल अनुभव होना चाहिए। (छाया प्रति संलग्न करें)
2. पंजीकृत प्रिंटिंग प्रेस का पैन नम्बर होना अनिवार्य है। (छाया प्रति संलग्न करें)
3. SALE TAX निबन्धन होना चाहिए। (छाया प्रति संलग्न करें)
4. विगत 3 वर्षों का इन्कम टैक्स रिटर्न्स की छाया प्रति।
5. कम से कम Annual turn over 50 लाख से ज्यादा लगातार 3 साल का होना चाहिए।
6. तकनीकी निविदा के साथ छपाई वाले वांछित कागज का नमूना (हस्ताक्षर एवं प्रेस की मुहर के साथ) संलग्न होना आवश्यक है।
   (उपरोक्त के प्रमाण हेतु संबंधित दस्तावेज की छाया प्रति प्रस्ताव के साथ क्रमवार संलग्न होना आवश्यक है।)
7. तकनीकी रूप से योग्य पाये जाने वाले निविदाताओं को ही वित्तीय निविदा हेतु विचार किया जायेगा।
8. कार्य की गुणवत्ता में कमी अथवा विलम्ब के लिए संबंधित प्रिंटिंग प्रेस जिम्मेवार होंगे एवं तदानुसार उन्हें भुगतेय राशि से समानुपातिक रूप से कटौती का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को होगा।
9. वित्तीय निविदा के लिफाफे में छपाई वाले प्रपत्रों के वांछित मानक के अनुरुप प्रिंटिंग प्रेस को अपने लेटर पैड पर प्रति इकाई दर (सभी देय करों सहित, कार्यालय में पहुँचाने के व्यय के साथ) अंकित करेंगे।
10. प्रमाण–पत्र का कॉपीराइट का अधिकार मिशन के पास सुरक्षित रहेगा।
11. कार्यादेश देने के 7 दिनों के अंदर मिशन को प्रमाण पत्र उपलब्ध कराना होगा।
12. कार्य सम्पादन के पूर्व कोई अग्रिम देय नहीं होगा। कार्य संपन्नता उपरान्त सामग्री गुणवत्ता की जाँचोपरांत ही भुगतान किया जाएगा।
13. **प्रमाण पत्र का विवरण : –**

a)	Size	:	21 cm x 28 cm
b)	Paper	:	80 GSM Art Board
c)	Printing	:	Multi colour

तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा अलग–अलग बंद लिफाफे में होना चाहिए एवं दोनों लिफाफों को (तकनीकी एवं वित्तीय) एक मुख्य लिफाफे के अंदर होना चाहिए। मुख्य लिफाफे पर '**प्रमाण–पत्र मुद्रण एवं आपूर्त्ति हेतु निविदा**' लिखा होना चाहिए अन्यथा निविदा अस्वीकृत की जा सकती है।

निविदा केवल रजिस्टर्ड/स्पीड पोस्ट के माध्यम से **मिशन निदेशक, बिहार महादलित विकास मिशन, मुख्यमंत्री सचिवालय, 4, देशरत्न मार्ग (4 के.जी.), बिहार, पटना –800015** के पते पर भेजा जाना चाहिए। निविदा भेजने की अंतिम तिथि 24/07/2013, अपराह्न 3.00 बजे तक है। विलंब से एवं अन्य माध्यम से भेजे गए निविदा को स्वीकृत नहीं किया जाएगा।

प्रवीणता प्रमाण–पत्र का प्रारूप मिशन के बेबसाइट www.mahadalitmission.org /मिशन कार्यालय से प्राप्त किया जा सकता है।

नोट : मिशन को निविदा रद्द करने/अवधि विस्तार/दर वार्ता करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा, जिसके लिए निविदाताओं द्वारा किसी प्रकार का दावा नहीं किया जा सकता है।

मिशन निदेशक